Sayın Eczacı,

Bahçeşehir Üniversitesi Eczacılık Fakültesi öğrencilerinin staj sürecinde iş birliğinizi rica etmek için yazıyoruz. Bahçeşehir Üniversitesi Eczacılık Fakültesi öğrencilerinin PHAR5998 Staj IV dersi kapsamında 40 iş günü boyunca hastane eczanesi stajı yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Öncelikle, öğrencimizin eczanenizde staj yapmasına olanak tanıyan iş birliğiniz ve desteğiniz için teşekkür ederiz.

Öğrencimizin staj süresince eczanenizde sadece iş günleri için sigortası bulunmakta olup, staj başvuru formunda belirtmiş olduğu tarih aralığında eczanenizde bilfiil bulunması gerekmektedir. Stajın, aşağıda belirtmiş olduğumuz staj öğrenim hedefleri çerçevesinde planlanması ve öğrencinin stajını bitirir bitirmez yazması gereken raporun tarafınızdan incelenmesi ve uygun bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi gerekmektedir. Stajın tarafınızdan uygun bulunması durumunda her sayfasının kaşelenip imzalanması gerekmektedir. Ayrıca, "Staj Değerlendirme Formu" nun tarafınızca objektif değerlendirmesi yapıldıktan sonra gizlilik esası çerçevesinde bir zarf içerisinde zarf kapatıldıktan sonra kapağı kaşelenip imzalanarak stajyer öğrencimizle elden gönderilmesini rica ederiz.

Öğrencilerimizin stajı hususunda göstereceğiniz ilgi ve alakaya şimdiden teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Ek 1. Staj Öğrenim Hedefleri

Ek 2. Staj Değerlendirme Formu

Bahçeşehir Üniversitesi
Eczacılık Fakültesi
Staj Komisyonu

Ek 1.

STAJ ÖĞRENİM HEDEFLERİ

PHAR5998 STAJ IV Hastane Eczanesi Stajı

- Hastane hakkında temel bilgileri (türü, servis/poliklinik sayı ve isimleri, yoğun bakım sayısı) ve hastane eczanesi hakkında temel bilgileri (eczacı/uzman sayıları, yerleşim, kısımlar, depolar, ilaç geçiş prosedürleri, sınıflandırma ve raflara dizilim sistemi, cihazlar, çalışma saatleri ve nöbet sistemi, günlük reçete sayısı) açıklar.
- Hastane eczanesi işleyişini düzenleyen mevzuatı açıklar; ilaç ve tıbbi cihazların satın alma prosedürleri (yıllık ihale usülleri, ihale kanunu, karar sürecinde eczacının rolü) ile satın alınan ürünlere ait belge ve kayıt işlemlerini uygular.
- Reçete veya doktor talimat/istek formlarında yazan ilaç ve tıbbi cihazların hazırlanması ve dağıtımını yönetir: ilaç dağıtım sistemini (birim-doz vb.) açıklar, serbest piyasa ve diğer hastanelerle uyumunu ve provizyon sistemiyle ilişkisini değerlendirir; reçete/talimat kontrolü ve hazırlanmasını uygular.
- Narkotik ilaçların kayıt, depolama ve dağıtım işlemlerini uygular; mor ve turuncu reçete kapsamındaki ilaçların kayıtlarını tutar ve ilgili kuruma teslim prosedürünü uygular.
- Eczacının üye olduğu komiteleri (ör: enfeksiyon kontrol komitesi) tanır; hastane formülleri geliştirir; tehlikeli ilaçlarla (ör: sitotoksikler) çalışırken güvenlik önlemlerini uygular; damar-içi çözeltiler, sitotoksik ilaçlar ve TPN ünitelerinin hazırlanmasını ve eczacının sorumluluklarını değerlendirir.
- Hijyen koşullarını uygular ve atıkları yönetir (tehlikeli ve farmasötik atıkların ayrıştırılması ve imhası); sıcaklık/nem ölçümü, buzdolabının uygun kullanımı, soğuk zincir prosedürü ve ölçüm cihazlarının rutin kalibrasyonunu uygular.
- Eczanede bulundurulması gereken ilaçları tanır; yüksek riskli ilaçlara yönelik özel işlemleri (ambalajlama, özel uyarılarla etiketleme vb.) açıklar.
- Hastane eczanesinde yürütülen bilgisayar destekli hizmetleri değerlendirir.
- İlaç ve tıbbi cihazların stok durumu ve son kullanım tarihini denetler.
- Eczacı ve klinik servisler arasındaki ilişkileri değerlendirir.
- Hastane eczanesinde majistral ilaç hazırlanışını planlar.

a. Eczanede hammadde ve son ürün tartımını uygular.

b. Eczanedeki tartı aletlerini kullanır.

c. Majistral ilaç ambalajlanmasını uygular.

- Hasta tarafından bildirilen ilaç advers etkilerinin Türk Farmakovijilans Merkezi'ne (TÜFAM) rapor edilme prosedürünü uygular.
- Hastane eczanesinde yapılan denetimleri açıklar.
- Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı onayı gerektiren antibiyotikleri tanır ve kullanım oranı takibini uygular.
- Hastane eczanesinde arşivlenen dokümanları ve saklama sürelerini saptar.
- Sağlık Bakanlığı tarafından geri çekilen ilaçların kontrol prosedürünü uygular, takibi ve kayıtlarını denetler.
- İş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirme sürecinde eczacının rolünü değerlendirir.
- Klinik eczacılık/farmasötik bakım hizmetlerini uygular.

a. İlaç-ilaç, ilaç-hastalık ve ilaç-besin etkileşimlerini analiz eder.

b. Reçetenin klinik kontrolünü (ilaç, doz, uygulama yolu uygunluğunun kontrolü) uygular.

c. Klinik eczacılık uzmanının (varsa) servislerdeki görev ve sorumluluklarını değerlendirir.

Ek 2.

T.C. BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
STAJ DEĞERLENDİRME FORMU

I . ÖĞRENCİ ve STAJ BİLGİLERİ

Öğrenci No:
Adı Soyadı:
Staj Kodu:
Eczane İletişim Bilgileri
Telefon/Adres:
Staj Başlama/Bitiş Tarihi:

II. STAJ DEĞERLENDİRME

	20 puan (Çok Kötü)	40 puan (Kötü)	60 puan (Orta)	80 puan (İyi)	100 puan (Çok iyi)
Staja devam durumu	☐	☐	☐	☐	☐
Çalışma saatlerine uyumu	☐	☐	☐	☐	☐
Çalışma kurallarına uyumu	☐	☐	☐	☐	☐
Hastalarla/müşterilerle iletişimi	☐	☐	☐	☐	☐
Personelle iletişim ve ekip çalışmasına yatkınlık	☐	☐	☐	☐	☐
Mesleki bilgi ve becerisini geliştirmeye ilgisi	☐	☐	☐	☐	☐
Kendini geliştirme isteği	☐	☐	☐	☐	☐
Sorumluluk duygusu	☐	☐	☐	☐	☐
Mesleki becerisi	☐	☐	☐	☐	☐

III. DİĞER İZLENİM VE ÖNERİLER

IV. ÖĞRENCİNİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ

Başarı Durumu: ( ) Başarılı ( ) Başarısız
Değerlendirme Tarihi:

Sorumlu Eczacı

Adı Soyadı

İmza/Kaşe

***Bu belge doldurulduktan ve kaşelendikten sonra kapalı zarf içerisinde dekanlığa teslim edilecektir.**